



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โทร.๘๕๘๖

ที่ อว.๐๖๐๑.๓๐/๐๓๐ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และผลการดำเนินงาน  
ที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน  
(รอบ ๑๒ เดือน) และแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก, สถาบัน, กอง, โรงเรียน

ตามมติสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ วาระที่ ๕.๒ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติให้ปรับเปลี่ยนการเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในจากรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน เป็นรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน โดยมอบคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหงเป็นผู้รวบรวม และรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน มหาวิทยาลัยรามคำแหง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน) ให้เร็วขึ้น เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแผน หน่วยงานจะได้นำไปปฏิบัติได้เร็วขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อรายงานสภามหาวิทยาลัย และส่งหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องได้ทันตามกำหนด สำนักงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยรามคำแหง จึงขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบในระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน (คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง/สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ) ดำเนินการจัดส่งรายงานดังนี้

๑. การรายงานระดับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบระดับมหาวิทยาลัยรามคำแหง จัดส่งรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน) ดังนี้

๑.๑ มร.คส. ๓ แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยให้ประเมิน  
ต่อจากรอบ ๖ เดือน

๒. การรายงานระดับหน่วยงานย่อย ให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระดับ คณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง/สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ จัดส่งรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รอบ ๑๒ เดือน) ดังนี้

๒.๑ มร.คส. ๓ แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยให้ประเมิน  
ต่อจากรอบ ๖ เดือน

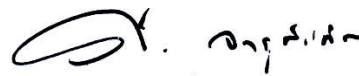
/๓. การจัดส่ง...

๓.การจัดส่งแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
ให้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยรามคำแหง ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน/กอง/สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ  
จัดส่งเอกสาร ดังนี้

๓.๑ แบบ มร.คส. ๑ แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

หมายเหตุ : กรณีที่หน่วยงานมีเกณฑ์การประเมิน โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและระดับความ  
รุนแรงของผลกระทบนอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้แนบเอกสารมาเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการจัดส่งรายงาน ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นอย่างช้า  
เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฯ  
ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องต่อไป



(อาจารย์ ดร.ศุภสิทธิ์ จารุพัฒน์หิรัญ)

รองอธิการบดีฝ่ายธรรมาภิบาล

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานบริหารความเสี่ยงฯ