

**ปฏิทินการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

ลำดับ	เดือน/ปี	กิจกรรม
๑	๒๓ ก.ย. ๖๔	<b>หน่วยงาน</b> - ส่งแบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (รอบ ๑๒ เดือน) - ส่งร่างแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง
๒	ต.ค. ๖๔	สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการควบคุมภายใน ภาพรวมมหาวิทยาลัย (รอบ ๑๒ เดือน) และจัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสนอต่อ คณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ฯ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ และประเมิน ความเสี่ยงฯ
๓	ต.ค. ๖๔	เสนอร่างแผนบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ฯ เพื่อพิจารณา และ เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติ
๔	พ.ย. - ธ.ค. ๖๔	มหาวิทยาลัยจัดส่งรายงานผลการประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายใน และ แผนปรับปรุงการควบคุมภายใน (รอบ ๑๒ เดือน) ต่อหน่วยงานภายนอก
๕	ต.ค.๖๔ - มี.ค. ๖๕	<b>หน่วยงาน</b> เริ่มดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๖	๑๖ มี.ค.๖๕	<b>หน่วยงาน</b> ส่งแบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน (รอบ ๖ เดือน) ให้สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง
๗.	เม.ย.๖๕	คณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ฯ สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม ของมหาวิทยาลัย เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ฯ / สภามหาวิทยาลัย และรายงานต่อหน่วยงานภายนอก
๘.	พ.ค. - ก.ค. ๖๕	สำนักงานธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยง ติดตามการดำเนินงาน ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
๙	ส.ค. ๖๕	จัดโครงการเสวนาการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ฯ ของมหาวิทยาลัยรามคำแหง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๑๐	๑๖ ก.ย. ๖๕	<b>หน่วยงาน</b> - ส่งแบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน) - จัดส่งร่างแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้สำนักงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
๑๑.	ก.ย. ๖๕	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑.๓ การบริหารความเสี่ยง และเตรียมการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔