

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

วันพุธที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ อาคารวิทยบริการและบริหาร

ผู้มาประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายธรรมาภิบาล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัจฉรณ เชษฐสุมน	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตบางนา	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๘. หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน	กรรมการ
๙. หัวหน้างานวินัยและนิติการ	กรรมการ
๑๐. หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๑๑. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชิตชนก มีใจเชื้อ	กรรมการ
๑๓. นายวีรชัน พันธุ์นรา	กรรมการ
๑๔. นายพิเชษฐ สุเมธีวรศักดิ์	กรรมการ
๑๕. นายสุรดี เขียวหวาน	กรรมการ
๑๖. นางสาวกัญจน์ชญา จงถาวร	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุธิดา เข้มทอง	กรรมการ
๑๘. นางสาวสิริพร รอดสีมา	กรรมการ
๑๙. นางภาวิณี สมรรถไธ	กรรมการ
๒๐. นางสาวจริยา เกษมจิตร	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นายทรงวุฒิ ใจสมุทร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมแทน

๑. นางน้อมจิตร ปาณะดิษ	เข้าประชุมแทนผู้อำนวยการ กองกิจการนักศึกษา
๒. นางณุดา เขาวนัเจริญวุฒิ	เข้าประชุมแทนหัวหน้าสำนักงาน เลขานุการสถาบันคอมพิวเตอร์
๓. นายกীরติ คเสนทวา	เข้าประชุมแทนรองศาสตราจารย์ วาริตา พลายบัว

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

วันพุธที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ อาคารวิทยบริการและบริหาร

ผู้มาประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายธรรมาภิบาล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัจฉรม เชษฐสุมน	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตบางนา	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๘. หัวหน้างานวิเคราะห์และประสานการวางแผน	กรรมการ
๙. หัวหน้างานวินัยและนิติการ	กรรมการ
๑๐. หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๑๑. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชิตชนก มีใจชื่อ	กรรมการ
๑๓. นายวีรชัน พันธุ์นรา	กรรมการ
๑๔. นายพิเชษฐ สุเมธีวรศักดิ์	กรรมการ
๑๕. นายสุรดี เขียวหวาน	กรรมการ
๑๖. นางสาวกัญจน์ชญา จงถาวร	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุธิดา เข้มทอง	กรรมการ
๑๘. นางสาวสิริพร รอดสีมา	กรรมการ
๑๙. นางภาวิณี สมรรถไธ	กรรมการ
๒๐. นางสาวจริยา เกษมจิตร	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นายทรงวุฒิ ใจสมุทร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมแทน

๑. นางน้อมจิตร ปาณะดิษ	เข้าประชุมแทนผู้อำนวยการ กองกิจการนักศึกษา
๒. นางณุดา เขาวนัจริญวุฒิ	เข้าประชุมแทนหัวหน้าสำนักงาน เลขานุการสถาบันคอมพิวเตอร์
๓. นายกীরติ คเสนทวา	เข้าประชุมแทนรองศาสตราจารย์ วาริตา พลายบัว

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายธุรการ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๕. ประธานคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร. นวรัตน์ วรวยชัย | กรรมการ |
| ๗. นายจักรกฤษ ศรีธนกฤษ | กรรมการ |
| ๘. นายธนกร เพิ่มพานิช | กรรมการ |
| ๙. นางสาววิตรี เกาะโพธิ์ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวสุรรัตน์ อู่อรุณ | กรรมการ |
| ๑๑. นายพนมกรณ์ การสมเพียร | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวจิระพร บุญถื่อ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------|--|
| ๑. นางอภิญา โฉมศรี | เข้าประชุมแทนผู้อำนวยการ
สำนักบริการทางวิชาการและ
ทดสอบประเมินผล |
|--------------------|--|

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานเปิดการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทฤษฎี

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้รับหนังสือจากสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องของการเรียนการสอนในแง่ของหลักสูตรด้านทฤษฎีในส่วนของ ระดับอุดมศึกษา ต้องเพิ่มเข้าไปในทุกหลักสูตร นโยบายของทางคณะกรรมการซึ่งมีมติมาแล้ว รองอธิการบดีฝ่ายหลักธรรมภิบาลได้ไปประชุมร่วม มีข้อมูลนำมาใช้ในการปรับเพื่อเข้าไปในตัวหลักสูตร ขั้นต้นมีแนวทางให้ ๓ ประเด็น ประเด็นแรก ทำเป็นวิชา ๑ วิชาขึ้นมา จะเป็น ๓ หน่วยกิต ประเด็นเนื้อหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน เช่น ผลประโยชน์ซับซ้อน การมีส่วนร่วม การรับสินบน เป็นต้น ส่วนรายละเอียด ทาง ป.ป.ช. ได้มีคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร และมีเนื้อหาที่มีบทเรียน เรียบร้อยแล้ว อยู่ที่ว่าแต่ละมหาวิทยาลัยนำมาใช้อย่างไร หรืออาจจะบูรณาการเข้ากับวิชาใดวิชาหนึ่งซึ่งแต่ละหลักสูตรอาจนำไปปรับใช้กับหลักสูตรเพื่อสอดคล้องกับบริบทของแต่ละหลักสูตร เช่น ในแง่ของประเด็นวิชาชีพ หรือคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มเข้าไปในหลักสูตรจะดูว่าความเพียงพอของเนื้อหาจะเท่ากับ ๓ หน่วยกิต หรือไม่จะต้องนำมาพิจารณาให้ได้ หรือจะเป็นแบบวิชาเลือกนักศึกษาเลือกเรียนได้ ในส่วนของกรณีนี้ประธานแจ้งในที่ประชุมทราบว่า ได้เรียนปรึกษาหารือกับผู้บริหาร โดยท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้มีมุมมองและได้ปรึกษากันแล้วว่าการที่ทางมหาวิทยาลัยจะเพิ่ม

เข้าไปเป็นเนื้อหาวิชาในหลักสูตรในเทอมนี้ยังดำเนินการไม่ทัน หนึ่งคือทางมหาวิทยาลัยถึงรอบการปรับปรุงหลักสูตรไปแล้วปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น ทางที่จะเป็นไปได้ดีที่สุดคือ จะต้องนำไปบรรจุเข้าไปในกระบวนวิชาที่มีอยู่แล้ว ซึ่งเป็นกระบวนวิชา RAM ๑๐๐๐ เพิ่มเนื้อหาบางส่วนเข้าไปก่อนสักระยะหนึ่ง หรือหลังจากนั้นเมื่อถึงรอบการปรับปรุงหลักสูตรอีกรอบอาจจะมีการเพิ่มเติมเนื้อหาทั้งวิชาเข้าไปหรือแนวโน้มจะดำเนินการอย่างไรต่อไป มอบท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

มติ ที่ประชุมพิจารณาและมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑) ของแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประธานแจ้งในที่ประชุมเพื่อทราบเรื่องการรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค.๒๕๖๐ - ๒๘ ก.ย.๒๕๖๑) ของแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้ดำเนินการครบทุกโครงการ ครบทุกพันธกิจ เสร็จสิ้นตามกรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินได้รายงานตามรอบการประเมินเสนอต่อท่านอธิการบดี เรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ประธาน แจ้งในที่ประชุมทราบเรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยรามคำแหงได้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๑ โดยภาพรวมได้คะแนนในระดับสูงมาก ร้อยละ ๙๐.๗๐ จัดเป็นอันดับที่ ๔ จากทั้งหมด ๘๑ หน่วยงานสถาบันการศึกษา โดยแยกผลการประเมินดัชนี ๕ ด้าน ดังนี้ ๑. ดัชนีความโปร่งใส ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๗๔ อยู่ในระดับสูงมาก ๒. ดัชนีความพร้อมรับผิด ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๔๒ อยู่ในระดับสูงมาก ๓. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๘๔ อยู่ในระดับสูงมาก ๔. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๘๗ อยู่ในระดับสูงมาก ๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๘๗.๓๗ อยู่ในระดับสูงมาก ทั้งนี้ การประเมินจากดัชนี ทั้ง ๕ ด้านนั้น ผลการประเมินได้คะแนนสูงขึ้นจากเมื่อปี ๒๕๖๐ ทุกดัชนี

โดยมีประเด็นข้อเสนอแนะในจุดที่มหาวิทยาลัยได้นำมาพิจารณาในการปรับปรุงในการดำเนินงานในรอบต่อไป คือ ส่วนของการตอบแบบสำรวจแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ในประเด็นของดัชนีด้านวัฒนธรรมคุณธรรมภายในองค์กร ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา คือการตรวจสอบถ่วงดุลภายใน โดยมีประเด็นที่ต้องพิจารณา คือ การตรวจสอบของหน่วยงานไม่ถูกแทรกแซง ปราศจากอคติ ความเป็นกลาง และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ภาพรวมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บุคลากรตอบแบบประเมินได้คะแนนค่อนข้างน้อย ซึ่งเราจะต้องมีการบริหารจัดการ หรือประชาสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจตรงกันเพื่อจะได้การประเมิน อีกดัชนี คือ ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ตัวชี้วัดคุณธรรมการบริหารงาน ประเด็นที่ต้องพิจารณา คือ การปราศจากการซื้อขายตำแหน่ง หรือใช้เส้นสายในการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนตำแหน่งของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่

จุดที่ควรพัฒนา การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกมิติ ควรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในทุกมิติในปี ๒๕๖๒ มีส่วนร่วมเกี่ยวกับโครงการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑. แนวทางการดำเนินการในการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ประธาน แจ้งในที่ประชุมทราบเรื่องระเบียบวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในส่วนของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นี้ รอบการประเมิน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1) การปฏิบัติหน้าที่ | 6) คุณภาพการดำเนินงาน |
| 2) การใช้งบประมาณ | 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร |
| 3) การใช้อำนาจ | 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน |
| 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 9) การเปิดเผยข้อมูล |
| 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 10) การป้องกันการทุจริต |

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ซึ่งเป็นเครื่องมือเดิมที่ใช้ในปี ๒๕๖๑

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
๓. แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

-๕-
ตารางแสดงสัดส่วนน้ำหนักคะแนน

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อคำถาม
IIT	30	การปฏิบัติหน้าที่	-	6
		การใช้งบประมาณ	-	6
		การใช้อำนาจ	-	6
		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	6
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	6
EIT	30	คุณภาพการดำเนินงาน	-	5
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	5
		การปรับปรุงการทำงาน	-	5
OIT	40	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	9
			การบริหารงาน	8
			การบริหารเงินงบประมาณ	7
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4
			การส่งเสริมความโปร่งใส	5
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	8
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	7

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดรายละเอียดของการเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะต้องดำเนินการผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) โดยจำแนกขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ออกเป็น 3 ช่วง ได้แก่ (1) ช่วงเตรียมการประเมิน (2) ช่วงดำเนินการประเมิน และ (3) ช่วงรายงานผลการประเมิน ซึ่งในแต่ละช่วงจะมีขั้นตอนการนำผลการประเมินและมีการรอบระยะเวลาดำเนินการพอสังเขป ดังนี้


ช่วงการประเมิน	กรอบระยะเวลา	ขั้นตอนการประเมิน
ช่วงเตรียมการประเมิน	ม.ค. 2562	1. เตรียมบุคลากร 1.1 ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin หน่วยงาน) 1.2 ผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน
	ก.พ. 2562	2. ลงทะเบียนและเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITAS
	มี.ค. 2562 มี.ค. 2562	3. นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมิน 3.1 จำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน 3.2 ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
ช่วงดำเนินการประเมิน	เม.ย. - มิ.ย. 2562	4. ดำเนินการประเมินตามแบบ IIT ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน
	เม.ย. - มิ.ย. 2562 เม.ย. - มิ.ย. 2562	5. ดำเนินการประเมินตามแบบ EIT 5.1 ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน 5.2 ดำเนินการโดยผู้ประเมิน
	เม.ย. - พ.ค. 2562 เม.ย. - พ.ค. 2562 มิ.ย. 2562	6. ดำเนินการประเมินตามแบบ OIT 6.1 ดำเนินการโดยหน่วยงานที่รับการประเมิน 6.2 อนุมัติการตอบโดยผู้บริหารหน่วยงานที่รับการประเมิน 6.3 ตรวจสอบและให้คะแนนโดยผู้ประเมิน
	ช่วงรายงานผลการประเมิน	ก.ค. - ส.ค. 2562

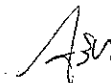
มติ ที่ประชุมรับทราบร่างคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่เสนอและให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาตัวชี้วัดการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ว่ามีการปรับเปลี่ยนการดำเนินงานอย่างไร เพื่อนำมาเสนอที่ประชุมในครั้งต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.


(นางสาวสิริพร รอดสีมา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางสาวจิริยา เกษมจิตร)
ผู้จัดรายงานการประชุม